Wrocław, dnia 20 kwiecień 2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr S2/7.1/PPWZ/2019

ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.
W ramach projektu : „Podkarpacki program wsparcia zatrudnienia", nr umowy o dofinansowanie RPPK.07.01.00-18-0032/18-00

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Celem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 17 Uczestników Projektu. Szkolenie zawodowe musi kończyć się egzaminem i certyfikatem potwierdzającym uzyskane kwalifikacje. Wymagane jest aby szkolenie zawodowe opierało się na programach bazujących na uznawanych certyfikatach profilach zawodowych lub modułowych programach. Prowadzić ma do uzyskania kwalifikacji zawodowych, w tym do uzyskania uprawnień do wykonywania zawodów unormowanych w rozporządzeniach właściwego ministra.

*Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964, nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i **nie podlega przepisom** Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164), na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy.*

Kod CPV:
80500000-9 Usługi szkoleniowe
80500000-9 Szkolenia zawodowe

I. Zamawiający:

Przemysław Szamburski
ul. wyb. Józefa Conrada-Korzeniowskiego 2/20; 50-226 Wrocław
NIP: 8862727595, REGON: 366408157

II. Opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług związanych z przeprowadzeniem szkoleń zawodowych dla 17 Uczestników Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020 w ramach projektu pt. „Podkarpacki program wsparcia zatrudnienia", nr umowy o dofinansowanie RPPK.07.01.00-18-0032/18-00. Rodzaje i zakresy szkoleń przedstawione są poniżej.

Szkolenia zawodowe muszą kończyć się egzaminem i certyfikatem potwierdzającym uzyskane kwalifikacje. Wymagane jest aby szkolenia zawodowe opierały się na programach bazujących na uznawanych certyfikatach profilach zawodowych lub modułowych programach. Prowadzić mają do uzyskania kwalifikacji zawodowych, w tym do uzyskania uprawnień do wykonywania zawodów unormowanych w rozporządzeniach właściwego ministra.

Usługa musi być realizowana zgodnie z dokumentem: Wyjaśnienia Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. Certyfikat ma potwierdzać uzyskanie kwalifikacji zawodowych lub uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu unormowanych w rozporządzeniach właściwego ministra. Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży.

1. Rodzaje i specyfikacja szkoleń zawodowych:

1. **PRACOWNIK GOSPODARCZY Z UPRAWNIENIAMI ELEKTRYCZNYMI SEP**

Liczba Uczestników: 9 osób.
Miejsce szkolenia: województwo podkarpackie – Rzeszów lub miejscowości w powiecie rzeszowskim lub miejscowości w powiatach ościennych do powiatu rzeszowskiego.
Wymagania specjalne: pokrycie kosztów cateringu dla uczestników szkoleń w przypadku kiedy dotyczy, kosztów badań lekarskich**,** materiałów szkoleniowych, organizacji i kosztów egzaminu oraz certyfikatu, ubezpieczenia NNW.
Tematyka szkolenia: Program kursu powinien obejmować co najmniej zagadnienia z zakresu:

- Organizacja pracy na stanowisku pracownik gospodarczy.
- Prace związane z utrzymaniem porządku wewnątrz pomieszczeń.
- Pielęgnacja terenów zielonych.
- Zasady prowadzenia magazynu, wykonywanie drobnych napraw.
- Konserwacja i utrzymanie drobnych urządzeń i sprzętu.
- Naprawa i konserwacja drzwi i innych urządzeń drewnianych.
- Wykonywanie prac awaryjnych.
- Przepisy BHP.
- Prawo pracy.
- Urządzenia prądotwórcze przyłączone do krajowej sieci elektroenergetycznej bez względu na wysokość napięcia znamionowego.
- Urządzenia , instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV.
- Urządzenia , instalacje i sieci o napięciu znamionowym powyżej 1 kV.
- Urządzenia elektrotermiczne.
- Sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego.
- Elektryczna sieć trakcyjna.
- Elektryczne urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym.
- Aparatura kontrolno - pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji; sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji.

Zamówienie dotyczy zlecenia zadania do realizacji podmiotowi posiadającemu stosowne uprawnienia w całości, w tym w zakresie zapewnienia odpowiedniej kadry trenerskiej, sali do prowadzenia zajęć teoretycznych, bufetu kawowego oraz materiałów dydaktycznych.
Ilość godzin szkolenia: min. 100 godz.
Certyfikat SEP lub równoważny.

2. MAGAZYNIER Z UPRAWNIENIAMI ELEKTRYCZNYMI SEP

Liczba Uczestników: 8 osób.
Miejsce szkolenia: województwo podkarpackie – Rzeszów lub miejscowości w powiecie rzeszowskim lub miejscowości w powiatach ościennych do powiatu rzeszowskiego.
Wymagania specjalne: pokrycie kosztów cateringu dla uczestników szkoleń w przypadku kiedy dotyczy, kosztów badań lekarskich**,** materiałów szkoleniowych, organizacji i kosztów egzaminu oraz certyfikatu, ubezpieczenia NNW.
Tematyka szkolenia: Program kursu powinien obejmować co najmniej zagadnienia z zakresu:

- Organizacja pracy na stanowisku magazynier.
- Prace związane z utrzymaniem porządku wewnątrz magazynu.
- Przyjmowanie towarów do magazynu, określanie zapotrzebowania na towary, sporządzanie zamówień do kontrahentów.
- Zasady prowadzenia magazynu, wykonywanie drobnych napraw.
- Konserwacja i utrzymanie drobnych urządzeń i sprzętu.
- Instalacje w budynkach magazynowych.
- Wykonywanie prac awaryjnych.
- Przepisy BHP.
- Prawo pracy.
- Urządzenia prądotwórcze przyłączone do krajowej sieci elektroenergetycznej bez względu na wysokość napięcia znamionowego.
- Urządzeni, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV.
- Urządzenia , instalacje i sieci o napięciu znamionowym powyżej 1 kV.
- Urządzenia elektrotermiczne.
- Sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego.
- Elektryczna sieć trakcyjna.
- Elektryczne urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym.
- Aparatura kontrolno – pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji; sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji.
- Inwentaryzacja w magazynie
- Zakres obowiązków magazyniera
- Dokumenty magazynowe.

Zamówienie dotyczy zlecenia zadania do realizacji podmiotowi posiadającemu stosowne uprawnienia w całości, w tym w zakresie zapewnienia odpowiedniej kadry trenerskiej, sali do prowadzenia zajęć teoretycznych, bufetu kawowego oraz materiałów dydaktycznych.
Ilość godzin szkolenia: min. 100 godz.
Certyfikat SEP lub równoważny.

Nazwy szkoleń i zakres tematyczny zostały przygotowane na podstawie IPD (Indywidualnego Planu Działania) opracowanego podczas spotkań doradcy zawodowego z Uczestnikiem Projektu. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy wykorzystania zasugerowanych tematów szkoleń w programach szkoleń lub wprowadzenia nieznacznych modyfikacji tematycznych, które nie zmienią kierunku kształcenia, a umożliwią zrealizowanie przyjętego programu zgodnie z założeniami w projekcie. Wykonawca zobowiązuje się dostosować program szkolenia do potrzeb Uczestników Projektu.

2. Wymiar godzinowy szkoleń:
Zakłada się, że zajęcia będą trwały od 3-8 h dziennie z możliwością zmniejszenia, celem dostosowania się do potrzeb Uczestników Projektu. Catering jest obowiązkowy w zakresie: przerwa kawowa jeśli zajęcia trwają do 6 godzin; dodatkowo posiłek ciepły, jeśli zajęcia trwają powyżej 6 godzin.

3. Rodzaj certyfikacji:
Wyjaśnienia Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Certyfikat ma potwierdzać uzyskanie kwalifikacji zawodowych lub uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu unormowanych w rozporządzeniach właściwego ministra. Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży.

4. Uczestnikami Projektu są:
Osoby bezrobotne, bierne zawodowo oraz poszukujące pracy bez zatrudnienia w wieku powyżej 29 r.ż. należące do min. jednej z następujących grup: os. od 50 r.ż., os. długotrwale bezrobotne, kobiety, osoby niepełnosprawne, osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych (do ISCED 3 włącznie).

5. Miejsce realizacji usługi: województwo podkarpackie – Rzeszów lub miejscowości w powiecie rzeszowskim lub miejscowości w powiatach ościennych do powiatu rzeszowskiego

6. Wymagania wobec Wykonawcy:
1) Całościowa organizacja i przeprowadzenie szkoleń.
2) Całościowa organizacja i przeprowadzenie procesu walidacji i certyfikacji.
3) Zapewnienia odpowiednio wyposażonej sali szkoleniowej (przystosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozbawionej barier architektonicznych – posiadające np. podjazd, windę lub przeprowadzenie zajęć na parterze - w przypadku gdy udział w szkoleniu będą brały osoby niepełnosprawne ruchowo).
4) Zapewnienia odpowiednio wyposażonej sali egzaminacyjnej przystosowanej do przeprowadzenia egzaminu wraz z niezbędnym, przystosowanym sprzętem (przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozbawionej barier architektonicznych – posiadającej np. podjazd, windę lub przeprowadzenie egzaminu na parterze - w przypadku gdy udział w szkoleniu będą brały osoby niepełnosprawne ruchowo).
5) Zapewnienia odpowiedniego zaplecza technicznego na potrzeby realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych, dostępu do pojazdów, maszyn, komputerów wraz z oprogramowaniem i innych urządzeń niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia szkoleń oraz spełnienia wymogów aktualnych regulacji prawnych dotyczących szkoleń i nabywania odpowiednich kwalifikacji przez uczestników szkoleń.
6) Zapewnienia wykwalifikowanej kadry trenerów posiadających doświadczenie w obszarze merytorycznym danego szkolenia zawodowego. Wykonawca zapewnia również egzaminatorów. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji kadry wykładowców, wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia.
7) Zapewnienia materiałów szkoleniowych (podręczników lub materiałów powielanych) oraz przekazanie ich Uczestnikom Projektu z zastosowaniem formatu wizualizacji właściwej dla projektów realizowanych zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.
8) W ramach umówionego wynagrodzenia zapewnienie przystąpienia do egzaminu każdemu Uczestnikowi projektu.
9) Zapewnienia stanowisk szkoleniowych wyposażonych w niezbędny do przeprowadzenia szkolenia sprzęt i odzież ochronną (np. fartuch, rękawice, okulary, kask itp.).

10) Wydania certyfikatu i/lub zaświadczeń o ukończeniu szkolenia każdemu Uczestnikowi Projektu, który ukończy szkolenie i otrzyma pozytywny wynik egzaminu. Wydania każdemu Uczestnikowi Projektu certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje lub uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu unormowanych w rozporządzeniu właściwego ministra po pozytywnym wyniku egzaminu zewnętrznego.
11) Prowadzenia dokumentacji szkoleń, list obecności, prowadzenie dzienników zajęć, przedstawienia potwierdzenia odbioru przez Uczestnika materiałów dydaktycznych, potwierdzenia dopuszczających badań lekarskich, potwierdzenia skorzystania z cateringu (catering obowiązkowy w zakresie: przerwa kawowa jeśli zajęcia trwają do 6 godzin; dodatkowo posiłek ciepły, jeśli zajęcia trwają powyżej 6 godzin).
12) Przekazywania na bieżąco informacji o Uczestniku, który opuszcza szkolenie (nie później niż w dniu szkolenia) lub posiada innego rodzaju zaległości.
13) Niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Wojewódzkiego Urzędu Pracy oraz innych podmiotów uprawnionym do kontroli, wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.
14) Przekazania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej ze szkoleniem w oryginale, do 5 dni po zakończonym szkoleniu uzupełnionej o niezbędne podpisy.
15) Informowania Uczestników Projektu o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa.
16) Obsługi administracyjnej podczas szkolenia.
17) Ubezpieczenia NNW uczestników szkolenia.
18) Skierowania i opłacenia badań lekarskich uczestnika szkolenia.
19) Czas realizacji szkolenia - szkolenie nie może być rozciągnięte w czasie i musi się mieścić w podanym przez Zamawiającego zakresie czasu;
20) Miejsce realizacji szkolenia: województwo podkarpackie – Rzeszów lub miejscowości w powiecie rzeszowskim lub miejscowości w powiatach ościennych do powiatu rzeszowskiego.
21) Przekazania Uczestnikowi Projektu i Zamawiającemu odpowiednio oryginału i kopii uzyskanych w wyniku realizacji usługi uprawnień, certyfikatów, zaświadczeń w terminie - maksymalnie 1 miesiąca od daty przeprowadzenia egzaminu końcowego.
22) Prowadzenia odpowiednich działań informacyjnych dotyczących realizowanych w ramach niniejszej umowy szkoleń zawodowych, zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 m.in.: oznaczania sal szkoleniowych, materiałów szkoleniowych oraz wszelkich innych dokumentów związanych z realizacją umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za niedopełnienie powyższych obowiązków.
23) Posiadanie doświadczenia w organizacji szkoleń zawodowych;
24) Posiadanie wykwalifikowanej kadry;
25) Posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowej (RIS).

7. Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 45 min.

8. Termin: 05.2019-06.2019r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

III. Wymagania związane z wykonaniem:

1. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:

a. Nie są powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Opis w pkt. IV.
Opis weryfikacji spełnienia warunku:
Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku ww. powiązań (Załącznik 3). Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

b. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania określonych w art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych z póź. zm. Dz.U.2015.2164 z dnia 22.12.2015, tj. m.in.:
1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania; Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

2) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
3) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania; Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
Opis weryfikacji spełnienia warunku: Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik 1).

c. Posiadają uprawnienia do prowadzenia szkoleń (np. prowadzenie działalności gospodarczej w tym zakresie).
Opis weryfikacji spełnienia warunku: przedłożona kopia wpisu do CEIDG/KRS

d. Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.
Opis weryfikacji spełnienia warunku: przedłożona kopia wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych poświadczona za zgodność z oryginałem.

e. Posiadają uprawnienia do egzaminowania w zakresie zgodnym z realizowanymi szkoleniami np. w formie egzaminu, w celu oceny efektów uczenia się oraz nabycia kwalifikacji/kwalifikacji w zawodzie. Walidacja/ocena, obejmuje identyfikację i dokumentację posiadanych kompetencji oraz ich weryfikację w odniesieniu do wymagań określonych dla kwalifikacji/kwalifikacji w zawodzie**.**
Opis weryfikacji spełniania warunku: Uprawnienia Wykonawcy weryfikowane na podstawie Oświadczenia (Załącznik 1).

f. Posiadają uprawnienia/akredytację do certyfikacji, w wyniku której uczestnicy projektu otrzymają formalny dokument np. certyfikat/świadectwo, potwierdzający, iż uzyskali kwalifikacje/kwalifikacje w zawodzie.
Opis weryfikacji spełniania warunku: Uprawnienia Wykonawcy weryfikowane na podstawie Oświadczenia (Załącznik 1).

g. Posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji kursów o tożsamej tematyce.
Opis weryfikacji spełniania warunku: Doświadczenie Wykonawcy weryfikowane na podst. dokumentów (np. referencji) oraz na podstawie Załącznika 2.

h. Posiadają potencjał organizacyjno - techniczny (obejmuje: m.in. sale szkoleniowe i egzaminacyjne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych nie stanowiące barier architektonicznych; doświadczenie i kwalifikacje kadry; formy/ rodzaj planowanych systemów certyfikacji zewnętrznej;) oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia.
Opis weryfikacji spełnienia warunku: Oświadczenie Wykonawcy o ww. potencjale (Załącznik 1).

i. Wnieśli wadium celem zabezpieczenia realizacji umowy.
Opis weryfikacji spełniania warunku: Załączone potwierdzenie zapłaty wadium.

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
a) Pozostaje z Zamawiającym w powiązaniu, o którym mowa w pkt 1 lit. a – wykluczenie z postępowania,
b) Nie spełnia Warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 1,
c) Złoży ofertę niespełniającą kryteriów formalnych,
d) Przedstawi nieprawdziwe informacje,
e) Złożył ofertę po terminie,
f) nie wykazał potwierdzenia wpłaty wadium.

Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

IV. Wykluczenia:

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności

związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. Warunki zawarcia umowy:

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie - Instytucją Pośredniczącą oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
2. Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

   1) W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie

   2) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

   3) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganej ilości godzin.

   4) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem.

   5) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb

   6) W przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie za każdy stwierdzony przypadek.

   7) W przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody Zamawiający zastrzega do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania działania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.

   8) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

   9) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.

   10) Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.

   - Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.

   - Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

11) Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
12) Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdą się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
a) Terminu realizacji umowy;
b) Harmonogramu realizacji umowy;
c) Ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy;
d) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).
13) Dające prawo do korzystania z usług podwykonawców.

VI. Kryteria oceny ofert:

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych warunków ocena ofert na poszczególne szkolenie zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami:

1. K – Cena zamówienia 100% (maksymalnie możliwych do uzyskania 100,00 pkt),

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:
K = (C min : C)x100
K – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny
C min – cena za dane szkolenie najniższa spośród ważnych ofert
C – cena za dane szkolenie badanej oferty

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą za dane szkolenie zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

O wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi Oferenta/ów, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

VII. Przygotowanie i złożenie oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
a) Załącznik 1 Formularz ofertowy z oświadczeniami.
b) Załącznik 2 Wykaz posiadanego doświadczenia wraz z referencjami.
c) Załącznik 3 Oświadczenia o braku powiązań.
d) Kopia wpisu do CEIDG/KRS.
e) Kopia wpisu do RIS,
f) potwierdzenie zapłaty wadium.

2. Wszystkie wymagane załączniki musza być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy .
3. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytuły strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
6. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
8. Oferta musi zawierać cenę brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, tj. koszty:
- sali szkoleniowej i egzaminacyjnej dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych – jeśli dotyczy,
- materiałów dydaktycznych,
- kadry szkoleniowej,
- egzaminu,

- cateringu (obejmującego kawę, herbatę, wodę mineralną, oraz suche ciastka a w przypadku szkoleń trwających dłużej niż 6 h dziennie jednodaniowego obiadu),
- ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW,
- badania lekarskiego dopuszczającego do udziału w szkoleniu.

9. Oferta ponadto powinna:
- być opatrzona pieczątką firmową;
- posiadać datę sporządzenia;
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, adres email.
- być podpisana czytelnie przez Oferenta (osobę upoważnioną do składania ofert).

10. Pytania w kwestii merytorycznej możne kierować pod adresem e-mail: biuro@fundacjaincept.pl lub tel. 509 991 525 w godz. 9.00-14.00 w dni robocze.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
12. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
13. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

Wykonawca złoży ofertę na formularzach, stanowiących załączniki do Zapytania ofertowego.

Oferty należy składać w terminie: ***od 22 kwietnia 2019 r do 29 kwietnia 2019 r do godz. 9.00***

Oferta może być przesłana:
- w formie pisemnej: za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Biuro Projektu „Podkarpacki program wsparcia zatrudnienia", ul. 11 listopada 11, Kolbuszowa (Biuro Projektu czynne jest od pn.-pt. w godzinach od 8:00 – 15:00) (decyduje data dostarczenia)
- w formie elektronicznej w postaci podpisanego skanu oferty na adres poczty elektronicznej e-mail: biuro@fundacjaincept.pl (w wypadku przesłania oferty drogą mailową oryginały należy dostarczyć do biura projektu w przeciągu 2 dni roboczych)

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

IX. Dodatkowe warunki

W celu zabezpieczenia przystąpienia do zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia Zleceniodawca wymaga od Zleceniobiorców wniesienia wadium w wysokości: 1000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

Wadium należy wpłacić przed końcem terminu składania ofert przelewem na rachunek bankowy nr 60 1750 0012 0000 0000 3994 1198 prowadzony w Banku BGŻ BNP Paribas S.A., z dopiskiem w tytule wpłaty: **wadium – zapytanie ofertowe nr S2/7.1/PPWZ/2019**

Wadium nie jest oprocentowane.
Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony zapytaniu ofertowym spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

X. Informacje uzupełniające:

Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących postanowień umownych:
1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT (o ile dotyczy).
2. Wystąpienie siły wyższej.
3. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę postanowień umownych (w szczególności terminu realizacji zamówienia), gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z treścią niniejszego zapytania.
4. Zamawiający dopuszcza udzielenie wybranemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, do wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, określonego w umowie zawartej z Wykonawcą.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.

6. Umowa może być zmieniona w przypadku, kiedy w umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, a także zapisy, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania tych błędów.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rodzaju szkolenia dla danego uczestnika projektu w przypadku gdy w wyniku przeprowadzonych badań lekarskich stwierdzono, że w danym szkoleniu z przyczyn zdrowotnych nie może on uczestniczyć. Z tytułu zmiany rodzaju szkolenia dla danego uczestnika wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
10. Oferent składający Ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania Oferty.
11. W wyniku postępowania Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Oferentem, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wybór Oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Oferentem.
12. W przypadku uchylania się Oferenta od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Oferentem.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

XI. Sposób zapłaty:

Wykonawca wystawi rachunek/fakturę VAT za przeprowadzenie szkoleń będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.

Płatność - przelew na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury VAT.

Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr S2/7.1/PPWZ/2019

Przemysław Szamburski
ul. wyb. Józefa Conrada-Korzeniowskiego 2/20;
50-226 Wrocław

O F E R T A

a) Nazwa Oferenta: ……
b) Dane teleadresowe, NIP: ……

Niniejszym składam ofertę cenową na świadczenie na rzecz Zamawiającego usług przeprowadzenia szkoleń zawodowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020 w ramach projektu pt. *„Podkarpacki program wsparcia zatrudnienia"*, nr umowy o dofinansowanie RPPK.07.01.00-18-0032/18-00.

Oferowana, cena brutto w złotych polskich za przeprowadzenie szkolenia dla 1 osoby wynosi:

Rodzaj szkolenia	Proponowana cena za 1 osobę (zł brutto)	Ilość	Cena za 1 osobę x ilość (zł brutto)
1	*2*	*3*	*4=2*3*
Przeprowadzenie kursu PRACOWNIK GOSPODARCZY Z UPRAWNIENIAMI ELEKTRYCZNYMI SEP dla 9 uczestników projektu		**9**	
Przeprowadzenie kursu MAGAZYNIER Z UPRAWNIENIAMI ELEKTRYCZNYMI SEP dla 8 uczestników projektu		**8**	

1. Oświadczam, że zapoznałem/ zapoznałam się z treścią zapytania ofertowego nr S2/7.1/PPWZ/2019 i w pełni akceptuję zawarte w nim warunki oraz spełniam wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że posiadam potencjał organizacyjno-techniczny oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do egzaminowania w zakresie zgodnym z realizowanymi szkoleniami np. w formie egzaminu, w celu oceny efektów uczenia się oraz nabycia kwalifikacji/kwalifikacji w zawodzie. Walidacja/ocena, obejmuje identyfikację i dokumentację posiadanych kompetencji oraz ich weryfikację w odniesieniu do wymagań określonych dla kwalifikacji/kwalifikacji w zawodzie.
4. Oświadczam, że posiadam uprawnienia/akredytację do certyfikacji, w wyniku której uczestnicy projektu otrzymają formalny dokument np. certyfikat/świadectwo, potwierdzający, iż uzyskali kwalifikacje/kwalifikacje w zawodzie.

…… miejscowość, data

…… czytelny podpis Oferenta

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr S2/7.1/PPWZ/2019

DOŚWIADCZENIE OFERENTA

Nazwa Oferenta: …….

Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń zawodowych

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Miejsce	Nazwa szkolenia	Liczba uczestników

…….
miejscowość, data

…….
czytelny podpis Oferenta

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr S2/7.1/PPWZ/2019

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Ja niżej podpisany/a ……. (nazwa Oferenta), oświadczam, że nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Przemysławem Szamburskim.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Przemysławem Szamburskim lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Przemysława Szamburskiego lub osobami wykonującymi w imieniu Przemysława Szamburskiego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

…….…… ……
miejscowość, data czytelny podpis Oferenta

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Beneficjentem

Ja niżej podpisany/a ……. (nazwa Oferenta), oświadczam, że nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Centrum Animacji Społecznej.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Centrum Animacji Społecznej lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Centrum Animacji Społecznej lub osobami wykonującymi w imieniu Centrum Animacji Społecznej czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

…….…… ……
miejscowość, data czytelny podpis Oferenta